

申請団体 各位

神戸市PTA協議会

後援名義申請について（お願い）

平素より神戸市PTA協議会の活動にご理解を賜り、誠に有り難うございます。

各団体よりご提出いただきました、後援名義申請につきましては、翌月初めに開催いたします役員会にて、審議しご回答させていただきます。

尚6月は当協議会新旧理事会開催のため、役員会は開催いたしませんので、誠に申し訳ございませんが、下記のとおりご理解いただきますようお願い申し上げます。

記

1. 後援名義申請書の受付について

（1）毎月22日迄に受付いたしました申請書は、翌月の役員会で審議いたします。

（2）5月・6月・7月に計画されています事業につきましては、4月にご提出下さい。

2. 役員会開催予定日

毎月第1月曜（6月及び祝日を除く。）

3. 後援名義の使用条件

（1）政治活動・宗教活動その他本件後援の趣旨に反する活動及び行事をしないこと。

（2）後援名義の使用許可は、チラシ・パンフレット類の配布についての特別の便宜・配慮はいたしません。

（3）行事終了後は、すみやかに事業報告書を提出して下さい。

4. その他

（1）行事内容を把握するため、事業計画書、予算書、団体概要、前回作成チラシ等を添えてご提出下さい。

（2）審議結果をご送付いたしますので、必ず切手を貼った返信用封を同封して下さい。

神戸市PTA協議会会長 様

平成 年 月 日
〒 -

住 所
.....

団体名
.....

代表者
..... 印

(連絡先) 担当者氏名
Tel ()

後 援 名 義 使 用 願

下記行事を開催するにあたり、貴協議会の後援を戴きたく、大会要項・行事内容・返信封筒等の関係書類を添えて申請いたします。

行 事 名 称			新規 継続
主 催			
その他の後援 (予定)			
日 時	平成 年 月 日 () ~ 年 月 日 () の 日間 時 分 時 分		
場 所			
開催の趣旨			
内 容			
後援名義を使用する印刷物			
入場料等	1 有 料	有料の単価詳細	
	2 無 料		
その他			

(伺) 上記のとおり申請がありました、PTA活動および子どもたちの活動に寄与すると思われますので役員会に提出してよろしいか。

事務局長			担当者

様

神戸市PTA協議会
会長

後援名義の使用について

ご依頼いただきました行事につきまして、下記のとおり回答いたします。

1. 後援名義の使用を次のとおり承諾いたします。
2. 後援名義の使用は、承諾致しかねますのでご了承願います。

使用承認名義	神戸市PTA協議会
--------	-----------

行 事 名 称		新規 継続
主 催		
その他の後援 (予定)		
日 時	平成 年 月 日 () ~ 年 月 日 () の 日間 時 分 時 分	
場 所		
開催の趣旨		
内 容		
後援名義を使用 する印刷物		
入場料等	1 有 料 有料の単価詳細	
	2 無 料	
その他	※ 後援名義使用許可の条件 1. 政治活動・宗教活動その他本件後援の趣旨に反する活動及び行事をしないこと。 2. チラシ・パンフレット等の配布について、便宜・配慮は出来ません。 3. 行事終了後はすみやかに、事業報告書を提出してください。	

神戸市PTA協議会「後援名義」使用許可基準

1. 団体が行う行事で、PTA会員も対象になっていること。
2. 神戸市民に広く公開されていること。
3. 政治的中立であり、宗教的活動でないこと。
4. 営利を目的としていないこと。
5. 組織・団体の活動を考慮し、今後も継続的な活動が見込める行事であること。

後援名義使用許可条件

1. 後援名義のあることを理由に、勧誘しないこと。
2. 後援名義を掲載するチラシ・パンフレット等は、必ず提出すること。
3. 許可に伴い作成するチラシ・パンフレット等、配布の便宜や配慮はいたしません。